

Nr referencyjny 2/ZP/2026 nadany w sprawie przez Zamawiającego.

**Grupowa Oczyszczalnia Ścieków Sp. z o.o.
99-300 Kutno, ul. Lotnicza 1**

Dane kontaktowe:

Tel: 0-24/ 251 01 40

Fax: 0-24/ 251 01 42

e-mail: sekretariat@gos.kutno.pl

Strona internetowa Zamawiającego: www.gos.kutno.pl

Strona internetowa platformy przetargowej: <https://ezamowienia.gov.pl>

Identyfikator postępowania: **ocds-148610-51e05c29-7c40-4b1d-82ac-a6ff2ea1c23a**

Strona internetowa postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-51e05c29-7c40-4b1d-82ac-a6ff2ea1c23a>

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SWZ):**

NA ROBOTY BUDOWLANE W TRYBIE PODSTAWOWYM
(art. 275 pkt 2)

prowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą PZP

**REMONT WIATY STALOWEJ NAD GŁÓWNĄ
PRZEPOMPOWNIĄ ŚCIEKÓW NA TERENIE GRUPOWEJ
OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW SP. Z O.O. W KUTNIE**

Kod CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

45000000-7 Roboty budowlane

**GRUPOWA
OCZYSZCZALNIA ŚCIEKÓW
SPÓŁKA Z O.O.
99-300 Kutno, ul. Lotnicza 1
tel/fax 251 01 40, 251 01 42
REGON 610211348 NIP 775-10-01-618**

6

Dokumentacja przetargowa zawiera:

LP.	Oznaczenie Części:	Nazwa Części:
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców – SWZ wraz załącznikami 1-9.
2.	Część II	Wzór umowy
3.	Część III	1. Dokumentacja projektowa 2. Przedmiar robót

CZĘŚĆ I

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Grupowa Oczyszczalnia Ścieków Sp. z o.o.

ul. Lotnicza 1, 99-300 Kutno

REGON: 610211348, NIP:775-10-01-618

NUMER TELEFONU: 0-24/ 251 01 40

FAX: 0-24/ 251 01 42

ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ:

e-mail: sekretariat@gos.kutno.pl

ADRES STRONY INTERNETOWEJ:

<https://gos.kutno.pl>

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia zamieszczane będą na stronie internetowej:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-51e05c29-7c40-4b1d-82ac-a6ff2ea1c23a>.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt. 2 ustawy PZP. Zamawiający informuje, że **przewiduje możliwość przeprowadzenia negocjacji** w celu ulepszenia treści ofert.

Jeżeli Zamawiający uzna, po otwarciu ofert, że nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest udzielenie zamówienia publicznego pn.:

REMONT WIATY STALOWEJ NAD GŁÓWNĄ PRZEPOMPOWNIĄ ŚCIEKÓW NA TERENIE GRUPOWEJ OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW SP. Z O.O. W KUTNIE.

Zakres planowanych prac:

a) Wymiana pokrycia dachu i ścianki attykowej z blachy trapezowej na nową wraz z korytami i rurami odwodnienia dachu.

b) Wykonanie nowej powłoki malarskiej antykorozyjnej konstrukcji głównej wiaty stalowej, konstrukcji stalowej schodów z poziomu 0 na poziom -1, konstrukcji stalowej rolet zlokalizowanych na wejściach na poziom -1 oraz podstaw stalowych pod zaworami AUMA.

c) Wykonanie nowej okładziny ściany wiaty w osi B z blachy trapezowej wraz z niezbędną podkonstrukcją stalową.

d) Wymiana skorodowanej szafy stalowej na akcesoria pierwszej pomocy na nową szafę lakierowaną lub z stali nierdzewnej.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

2.1. Stan istniejący

Wiaty stalowa wraz z zlokalizowanymi pod nią komorami przepompowni została wybudowana w latach 90. Istniejąca wiaty zbudowana została na rzucie prostokąta o wymiarach boków (w osi słupów) 15 x 28,8 m i wysokości w kalenicy ok. 9 m n.p.t. Konstrukcja główna stalowa wiaty jest jednonawowa z obustronnymi wysięgnikami L=3 m. Rygle ram głównych są dwuspadowe

podniesione w środku o 1 m dając tym spadek połaci 13% w kierunku słupów. Natomiast wsporniki zewnętrzne słupów posiadają odwrotny spadek do środka wiaty również o spadku połaci równej 13%.

Rozstaw ram głównych to 4 x 5,4 m oraz 2 x 3,6 m (segmenty skrajne). Konstrukcja główna ram została wykonana z profili blachownicowych i profili gorącowalcowanych z gatunku stali St3SX oraz St3SY. Sztywność przestrzenną konstrukcji wiaty w kierunku poprzecznym zapewniają ramy o węzłach górnych sztywnych.

Sztywność przestrzenną w kierunku podłużnym konstrukcji wiaty zapewniają stężenia podłużne w osi słupów oraz stężenia obwodowe w płaszczyźnie dachu. Pławie dachowe wykonano jako układ belki ciągłej z kształtownika gorącowalcowanego C100 w rozstawie co 2,45 m, skręcane i spawane do ram głównych wiaty.

Pokrycie dachu stanowi blacha trapezowa TR 55/0.75 mocowana do konstrukcji płatwi poprzez wkręty samowierćące. Wiatą jest nie obudowana ścianą z żadnej ze stron.

Część poszycia dachu wiaty została zdemontowana. W chwili obecnej pozostała powierzchnia blachy, którą pokryta jest wiatą, wynosi około 370 m².

Na słupach ram głównych zamontowane są belki podsuwnicowe po których to porusza się suwnica wykorzystywana do obsługi pompowni głównej. Wzdłuż belek podsuwnicowych i w osi 2 zamontowany jest wspornikowo do słupów głównych pomost stalowy komunikacyjny do obsługi i serwisu suwnicy. Pomost komunikacyjny pokryty jest kratami stalowymi typu wema. Cała konstrukcja oparta jest bezpośrednio na gruncie poprzez stopy fundamentowe i miejscowo przez ściany komór podziemnych przepompowni.

Konstrukcja wiaty zlokalizowana jest nad komorami głównej przepompowni ścieków. W związku z tym konstrukcja ta narażona jest na działanie środowiska bardzo agresywnego.

Podczas przepływu ścieków przez przepompownię wydziela się do środowiska szereg agresywnych substancji np.: gazy cieplarniane, jak metan i tlenek diazotu, oraz inne związki takie jak dwutlenek węgla, amoniak i siarkowodór itp.

Teren przeznaczony pod inwestycję zlokalizowany jest na terenie działek o numerze ewidencyjnym 331/1, 330/8 w Kutnie przy ul. Lotniczej 1.

Działki o nr ew. 331/1, 330/8 są w części zadrzewione. Istniejącą zielenią stanowią trawniki i drzewa zimozielone.

Na terenie znajdują się:

- instalacje zewnętrzne kanalizacji sanitarnej,
- instalacje zewnętrzne wodociągowe,
- instalacje zewnętrzne energetyczne.

Teren z niewielkim nachyleniem w kierunku północnym.

2.2. Zakres prac remontowych:

a) Wymiana pokrycia dachu i ścianki attykowej z blachy trapezowej na nową wraz z korytami i rurami odwodnienia dachu.

b) Wykonanie nowej powłoki malarskiej antykorozyjnej konstrukcji głównej wiaty stalowej, konstrukcji stalowej schodów z poziomu 0 na poziom -1, konstrukcji stalowej rolet zlokalizowanych na wejściach na poziom -1 oraz podstaw stalowych pod zaworami AUMA.

Nr referencyjny 2/ZP/2026 nadany sprawie przez Zamawiającego.

c) Wykonanie nowej okładziny ściany wiaty w osi B z blachy trapezowej wraz z niezbędną podkonstrukcją stalową.

d) Wymiana skorodowanej szafy stalowej na akcesoria pierwszej pomocy na nową szafę lakierowaną lub z stali nierdzewnej.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót – część III SWZ.

Załączony w części III SWZ przedmiar robót stanowi materiał pomocniczy do sporządzenia wyceny oferty.

4. Na podstawie przedmiaru robót oraz dokumentacji technicznej wybrany Wykonawca sporządzi przed podpisaniem umowy z Zamawiającym:

- plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BiOZ),
- szczegółowy kosztorys ofertowy,
- harmonogram wykonania prac.

5. Wszelkie roboty należy wykonywać podczas pracy oczyszczalni, bez zbędnych zakłóceń i przerw. Należy je bezwzględnie ustalać z Zamawiającym.

Zainstalowane w obiekcie instalacje i urządzenia należy zabezpieczyć podczas wykonywania prac remontowych przed zabrudzeniem, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zamówienia – **3 miesiące** od dnia podpisania umowy.

V. ZAMAWIAJĄCY INFORMUJE, ŻE NIE PRZEWIDUJE

1. Składania ofert częściowych i wariantowych – art. 91 - 92 ustawy PZP;
2. Zawarcia umowy ramowej – art. 311 ustawy PZP;
3. Wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej – art. 227 ustawy PZP;
4. Rozliczeń w walutach obcych;
5. Wymogu lub możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do oferty katalogów elektronicznych art. 93 ustawy PZP;
6. Zwołania zebrania wszystkich Wykonawców – art. 285 ust.1 ustawy PZP;
7. Wymagań wskazanych w art. 94 ustawy PZP;
8. Wymagań wskazanych w art. 96 ust. 2 pkt. 2) ustawy PZP;
9. Korzystać z prawa opcji – art. 441 ustawy PZP;
10. Możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust.1 pkt 7 i 8 ustawy PZP;
11. Udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia art. 442 ust.1 ustawy PZP.

VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW Niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2

Zamawiający nie wymaga złożenia oferty po odbyciu przez Wykonawcę wizji lokalnej; jednak ze względu na specyfikę zamówienia zaleca jej wykonanie.

VII. INFORMACJE O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ:

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowej części zamówienia – art. 121 pkt.1 ustawy PZP.

Nr referencyjny 2/ZP/2026 nadany sprawie przez Zamawiającego.

2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowej części zamówienia – art. 60 pkt.1 ustawy PZP.

VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Pan **Tomasz Kowalski** – Inspektor d/s zamówień publicznych i administracji
- nr tel. +48 24 251 01 57
e-mail: t.kowalski@gos.kutno.pl - w sprawach merytorycznych.

Pan **Rafał Miszewski** – Z-ca kierownika technicznego
- nr. tel. +48 24 251 01 47
e-mail: r.miszewski@gos.kutno.pl - w sprawach technicznych.

IX. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZENIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Informacje ogólne:

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami, odbywa się przy użyciu Platformy **e-Zamówienia**, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
- 2) Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia oraz nadane odpowiednie uprawnienia do komunikacji w postępowaniu oraz do przygotowania, złożenia, wycofania oferty. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum pomocy”.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z Instrukcjami interaktywnymi, dostępnymi na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Centrum pomocy” i postępować wg zasad w nich wskazanych. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia w szczególności składając ofertę akceptuje *Regulamin Platformy e-Zamówienia* i zasady korzystania z Platformy e-Zamówienia.
- 4) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 5) Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „Dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą PZP lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy / wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie

Nr referencyjny 2/ZP/2026 nadany sprawie przez Zamawiającego.

zamówienia / podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

- 6) Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 7) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 8) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 9) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulaminu Platformy e-Zamówienia*.
- 10) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 11) W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@gos.kutno.pl (**nie dotyczy składania ofert w postępowaniu**).
- 12) **UWAGA:** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za błędy w transmisji danych, w tym błędy spowodowane awariami systemów teleinformatycznych, systemów zasilania lub też okolicznościami zależnymi od operatora zapewniającego transmisję danych.
- 13) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowanie) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).
- 14) Dokumenty elektroniczne takie jak: oferta, oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, pełnomocnictwa, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2025 r. poz. 1703), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 15) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w pkt 14), przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - a) w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2025 r. poz. 1703) lub

b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

2. Instrukcja przekazania dokumentacji przetargowej:

- 1) Składanie ofert dostępne jest tylko dla użytkowników **Platformy e-Zamówienia**, którzy posiadają konto „Wykonawcy”, a także uprawnienie do składania ofert.
- 2) Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego **Formularza ofertowego** udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe” lub pobiera i przygotowuje ofertę wg załącznika dołączonego do SWZ (**Załącznik nr 1**).
- 3) Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 4) Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego.

Uwaga!

Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.

- 5) **Formularz ofertowy** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny (format PAdES). Podpis Formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 6) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 7) Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
- 8) Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2026 r. poz. 85), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „*Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa*”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust.3 ustawy PZP nie ujawnia się informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2026 r. poz. 85), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.

Nr referencyjny 2/ZP/2026 nadany sprawie przez Zamawiającego.

- 9) Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą PZP lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy / wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia / podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 10) W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 11) System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 12) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 13) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”. Po potwierdzeniu oferta zostanie wycofana i będzie można pobrać dokument potwierdzający wycofanie oferty, tzw. Elektroniczne Potwierdzenie Wycofania (EWP)
- 14) Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB

X. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 USTAWY PZP

1. Zamawiający, działając na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy wymaga zatrudnienia na cały okres realizacji przedmiotowego zamówienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (wykonywanie pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.) osób wykonujących czynności, związane z realizacją umowy. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie robót budowlanych na obiekcie. Obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę nie dotyczy innych osób.
2. Wykonawca najpóźniej w dniu rozpoczęcia wykonywania usługi zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności przy realizacji umowy.
3. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:
 - dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
 - datę złożenia oświadczenia,
 - wskazanie, że czynności wymienione w ust. 1 wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób (imion, nazwisk, data zawarcia umowy),

Nr referencyjny 2/ZP/2026 nadany sprawie przez Zamawiającego.

rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.

4. Wykonawca raz w miesiącu na prośbę Zamawiającego będzie potwierdzał oświadczeniem, że osoby wykonujące czynności wymienione w ust.1 przedmiotu zamówienia są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
5. W trakcie realizacji umowy, każdorazowo, na żądanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych z osobami wykonującymi czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy.
6. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami w zakresie ochrony danych osobowych (tj. w szczególności, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i stanowisko powinny być możliwe do zidentyfikowania. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kar umownych w wysokości określonej w § 12 ust. 1 lit. d) we wzorze umowy (załącznik do SWZ).
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM W TYM JEGO KWOTA W WYSOKOŚCI NIE WIĘKSZEJ NIŻ 1,5% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA (art. 97 i 98 ustawy PZP)

1. Wysokość wadium:

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości: **5 000,00 PLN** (słownie: pięć tysięcy złotych).

2. Forma wadium:

- 1) Wadium może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) gwarancjach bankowych;
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2025 r. poz. 98).
- 2) Składanie wadium w formie gwarancji: W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
 - c) kwotę gwarancji;
 - d) termin ważności gwarancji;
 - e) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca:
 - którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub

Nr referencyjny 2/ZP/2026 nadany sprawie przez Zamawiającego.

- nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub

- zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana;
- w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.107 ust.2 lub art.128 ust.1 ustawy PZP, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust.1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej."

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium:

a) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:

BANK PKO BP

89 1020 3352 0000 1402 0272 4375

z dopiskiem na przelewie: „**Wadium do postępowania przetargowego nr 2/ZP/2026**”

b) Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust.2 pkt. 1) ppkt. b-d, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej (art. 97 ust. 10 ustawy PZP).

4. Termin wniesienia wadium:

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

5. Zwrot wadium:

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 98 ust.1-5 ustawy PZP.

6. Utrata wadium:

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o którym mowa w pkt.2 ppk.1), występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

- 6.1. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.107 ust.2 lub art.128 ust.1 ustawy PZP, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust.1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 6.2. Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 6.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert (art. 307 ust 1 ustawy PZP). **Termin związania ofertą upływa dnia 25.04.2026 roku.**

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni (art. 307 ust. 2 ustawy PZP).
3. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 57 ustawy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

1.1. Warunki udziału w postępowaniu - art.112 ustawy PZP.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – art. 113;
- b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – art. 114;
- c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - art. 115;
- d) zdolności technicznej lub zawodowej – art. 116.

1.2. Określenie warunków udziału w postępowaniu.

- a) Zamawiający nie określa warunku, o którym mowa w pkt. 1.1. lit a) SWZ;
- b) Zamawiający nie określa spełnienia warunku, o którym mowa w pkt. 1.1. lit b) SWZ;
- c) Zamawiający uzna za spełniony warunek, o którym mowa w pkt.1.1. lit c) SWZ jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - posiada środki finansowe lub zdolność kredytową co najmniej **300 000,00 PLN**,
 - posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej **1 000 000,00 PLN**.
- d) Zamawiający uzna za spełniony warunek, o którym mowa w pkt 1.1. lit. d) SWZ, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - zrealizował należycie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej **dwa zadania** remontowe polegające na remoncie wiaty stalowej o minimalnej wartości **300 000,00 zł brutto każde**.
 - dysponuje następującymi osobami skierowanymi do realizacji zamówienia:
 - **Kierownik Budowy** posiadający wymagane prawem uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (do kierowania budową lub innymi robotami budowlanymi bez ograniczeń), posiadający minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe oraz doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi jako kierownik budowy na minimum dwóch inwestycjach polegających na remoncie budynków lub obiektów budowlanych o wartości minimum 300 000 zł brutto każda.

Nr referencyjny 2/ZP/2026 nadany sprawie przez Zamawiającego.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie wymaganym od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły [spełnia - nie spełnia] w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach dołączonych do w ofert i przedłożonych na wezwanie Zamawiającego.

- 1.3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu, zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą (art. 273 ust. 2 ustawy PZP): oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia (Załącznik Nr 2 do SWZ) tymczasowo zastępujące wymagane podmiotowe środki dowodowe.
- 1.4. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Wykonawca przedstawi podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w rozdziale XV ust. 5 TABELA nr 2.

XIV. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający **wyklucza Wykonawcę na podstawie art. 108 ust.1 ustawy PZP:**

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego;
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego;
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2026 r. poz. 95) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 907 z późn.zm.);
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego;
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1567);
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe;
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2025 r. poz. 1567).
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza Wykonawcę na podstawie art. 109 ust.1 ustawy PZP:

- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
 - a) będącego osobą fizyczną którego prawomocnie skazano za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.
 - b) będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny;
 - c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;
- 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

Nr referencyjny 2/ZP/2026 nadany sprawie przez Zamawiającego.

- 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 6) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 ustawy PZP, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy;
- 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy lub odszkodowania.

3. PODSTAWY WYKLUCZENIA, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514):

3.1. Na podstawie art. 7.1., z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy PZP wyklucza się:

1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;

2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644 z późn.zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy.

3.2. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt. 3.1.

3.3. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie pkt. 3.1, Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy.

4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wymagania podstawowe:

- 1) Ofertę należy złożyć w języku polskim, sporządzoną pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 2) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SWZ.
- 4) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

- 5) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru), to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
- 6) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę w zgodnej formie z niniejszą SWZ.
- 7) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i jej siedziby.
- 8) Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny, Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć – Informację Wykonawca zamieszcza **Załączniku nr 1 do SWZ - Ofercie Wykonawcy**.
- 9) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Instrukcja przekazania dokumentacji przetargowej zawarta jest w rozdziale IX ust. 2 niniejszej SWZ.

3. Forma oferty:

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 2) Składanie oświadczeń, podmiotowych środków dowodowych, oferty i innych dokumentów, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 125 ust. 5 ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są według zasad określonych w **rozdziale IX ust. 2**.

4. Podmioty składające Oświadczenia:

1) Wykonawcy:

Wykonawca przesyła za pomocą platformy aktualne na dzień składania ofert oświadczenia:

- a) o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu;
- b) o spełnienia warunków udziału w postępowaniu .

2) Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne,) oświadczenia, składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

Dokumenty te mają potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykaże spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia art.125 ust. 4 ustawy PZP.

3) Inne podmioty:

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu - w zakresie wskazanym w niniejszej SWZ, składa osobne oświadczenia dotyczące tych podmiotów art.118 -119 ustawy PZP.

4) Podwykonawcy:

Nr referencyjny 2/ZP/2026 nadany sprawie przez Zamawiającego.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu.

Zamawiający nie wymaga składania odrębnego oświadczenia dla podwykonawców, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, nie będących jednocześnie podmiotami, o których mowa w art. 125 ust. 5 ustawy PZP.

5. Zawartość oferty Wykonawcy:

1) W terminie składania ofert Wykonawca składa dokumenty zamieszczone w tabeli nr 1:

TABELA NR 1

Pozycja numer:	Nazwa /rodzaj/ dokumentu:
1	Wypełniony formularz - Oferta Wykonawcy – należy wypełnić wg załącznika nr 1 do SWZ.
2	Oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w art.125 ust.1 ustawy PZP – wg załącznika nr 2 do SWZ.
3	Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby – wg załącznika nr 3 do SWZ.
4	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – wg załącznika nr 4 do SWZ.
5	Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru.
6	W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
7	Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia – wg załącznika nr 5 do SWZ.
8	Uchwałę wspólników zgodnej z art. 230 K.S.H. w przypadku, gdy zaoferowana cena przewyższa dwukrotną wartość kapitału zakładowego, chyba, że umowa spółki stanowi inaczej, w takim przypadku należy załączyć umowę spółki.
9	Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, sporządzonego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca w formularzu „Oferta Wykonawcy” wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

2) **Wykaz podmiotowych środków dowodowych** składanych przez Wykonawcę, na wezwanie Zamawiającego, którego oferta została najwyżej oceniona, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia (w terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień ich złożenia):

TABELA NR 2

Pozycja numer:	Nazwa /rodzaj/ dokumentu:
W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej:	

Nr referencyjny 2/ZP/2026 nadany sprawie przez Zamawiającego.

1	Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy co najmniej 300 000,00 PLN , w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem.
2	Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia, tj.: na sumę gwarancyjną co najmniej 1 000 000,00 PLN . <i>Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, wskazanych w pkt 1 i 2, Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącej sytuacji ekonomicznej lub finansowej.</i>
W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, dotyczących zdolności technicznych lub zawodowych:	
3	Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty - wg załącznika nr 6 do SWZ. Zamawiający żąda wskazania jedynie tych robót budowlanych, które zostały opisane i przedstawienie dowodów dotyczących tylko tych robót.
4	Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wg załącznika nr 8 do SWZ.
W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7:	
5	Oświadczenia Wykonawcy , w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wg załącznika nr 7 do SWZ.
6	Oświadczenia Wykonawcy , o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu z art. 125 w sprawie podmiotowych środków dowodowych w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415 z późn. zm.) – wg załącznika nr 9 do SWZ.

g

6. Dysponowanie zasobami innego podmiotu (art. 118-123 ustawy PZP):

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w rozdziale XIII ust. 1.2. lit. c) i d) w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) W tej sytuacji Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5**.
- 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane w SWZ.
- 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 1), nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7) Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w tabeli nr 1 poz.3.

7. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

- 1) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust.1 ustawy PZP, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne. Oferty podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2026 r. poz. 85).
- 2) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 3) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust.5.
- 4) W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty te informacje. Podczas

dodawania załączników do oferty, Wykonawca ma możliwość ustawienia ich jako jawne lub niejawne. W razie jednoczesnego wystąpienia w danym dokumencie lub oświadczeniu treści o charakterze jawnym i niejawnym, należy podzielić ten plik na dwa pliki i każdy z nich odpowiednio oznaczyć. Odpowiednie oznaczenie zastrzeżonej treści oferty spoczywa na Wykonawcy.

- 5) W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub są jawne na podstawie przepisów ustawy PZP lub odrębnych przepisów, zastrzeżenie takie będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem, czyli informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w SWZ.
- 2) Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 3) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
- 4) Pełnomocnikiem konsorcjum jest Wykonawca, który zaloguje się na swoim profilu Wykonawcy i składając ofertę w zakładce „Wykonawcy” doda pozostałych Wykonawców wpisując ich dane.
- 5) Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej, powinno być w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawców oraz zostać przekazane w ofercie wspólnej Wykonawców.
- 6) Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uzna za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
- 7) Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 8) Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 9) Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.
- 10) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 11) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (art. 59 ustawy PZP).

XVI. WYJAŚNIENIA I WYCOFANIE OFERT

1. Wyjaśnianie treści SWZ – art. 284 ustawy PZP:

Nr referencyjny 2/ZP/2026 nadany sprawie przez Zamawiającego.

- 1) Wykonawca może zwrócić się z wnioskiem do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, **jednak nie później niż na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt.1), przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapóźnia się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 3) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 4) Zamawiający jednocześnie udostępni treść zapytań wraz wyjaśnieniami na stronie internetowej prowadzonego postępowania na stronie internetowej. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawnia źródła zapytania.

2. Zmiany w treści SWZ – art. 286 ustawy PZP:

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść niniejszej SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na platformie <https://ezamowienia.gov.pl>,

- 1) Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert oraz zamieści informację na stronie internetowej, o której mowa powyżej.
- 2) Jeżeli zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekaze Urzędowi Zamówień Publicznych ogłoszenie dodatkowych informacji (informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowaniu), oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.

3. Wycofanie złożonej oferty (art. 219 ust.2 ustawy PZP):

Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę.

XVII. KOMISJA PRZETARGOWA – art. 53- 54 ustawy PZP

1. Na podstawie wniosku rozpoczynającego procedurę postępowania o udzielenie zamówienia, do badania i oceny ofert została powołana przez Zamawiającego w dniu 27.02.2026 r. Komisja Przetargowa zwana dalej „Komisją”.
2. Komisja działa zgodnie z regulaminem ustalonym przez Zamawiającego.
3. Komisja prowadzi wszelkie działania aż do przedstawienia Prezesowi Jednostki wyniki oceny ofert oraz propozycję wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

XVIII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> **do dnia 27.03.2026 r. do godz. 11:00**, zgodnie z zapisami rozdziału XV - Opis sposobu przygotowania oferty.
2. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1, na stronie Platformy nie będzie możliwe złożenie oferty.

XIX. TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Kutnie, przy ul. Lotniczej 1, w dniu 27.03.2026 r. o godz. 11:15 za pośrednictwem Platformy.

XX. TRYB OTWARCIA OFERT – art. 222 ust. 1, 4, 5

Nr referencyjny 2/ZP/2026 nadany sprawie przez Zamawiającego.

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert i odbywa się za pośrednictwem Platformy (adres <https://ezamowienia.gov.pl>).
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, określonej we wniosku rozpoczynającym procedurę postępowania o udzielenie zamówienia z dnia 27.02.2026 r.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie Platformy informacje o:
 - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - cenach zawartych w ofertach.

XXI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona liczbowo w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Ceną oferty jest cena ofertowa brutto wymieniona w formularzu – Oferta Wykonawcy (Załącznik nr 1 do SWZ) za realizację przedmiotu zamówienia.
3. Łączna cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia publicznego zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wzorem umowy.
4. Ewentualne upusty cenowe muszą być zawarte w ofercie cenowej.
5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SWZ (wzór umowy).
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do jego powstania, a także wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie (Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy – ust. 3).

XXII. KRYTERIA OCENY OFERTY – art. 246 ust. 2 ustawy PZP

1. Oferty będą oceniane wg kryterium i jego wagi procentowej jak niżej.

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta w danym kryterium
CENA [PLN]	60 %	60 punktów
OKRES GWARANCJI [ilość miesięcy]	40 %	40 punktów

CENA wykonania robót [PLN] - 60%

Przez cenę zamówienia rozumie się cenę netto + podatek VAT.

Oferta z najniższą CENĄ otrzyma 60 punktów pozostałe proporcjonalnie mniej.

Kryterium CENA będzie obliczone według poniższego wzoru:

Nr referencyjny 2/ZP/2026 nadany sprawie przez Zamawiającego.

$$\frac{\text{Ilość punktów przyznanych danej ofercie za cenę brutto}}{\text{cena najniższej oferty} / \text{cena badanej oferty}} = \text{ } \times 60 \%$$

Kryterium CENA zostanie sprowadzona do liczby porównywalnej przy założeniu, że 1% = 1 pkt. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

OKRES GWARANCJI na wykonane roboty budowlane i zamontowane urządzenia [ilość miesięcy] - 40%

W kryterium OKRES GWARANCJI oferta niepodlegająca odrzuceniu może uzyskać maksymalnie **40 pkt.** Najwyższą liczbę punktów (40 pkt), otrzyma oferta zawierająca najdłuższy okres gwarancji, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej obliczone wg wzoru:

$$\frac{\text{Ilość punktów przyznanych danej ofercie za okres gwarancji}}{\text{okres gwarancji badanej oferty} / \text{najdłuższy okres gwarancji ofert}} = \text{ } \times 40 \%$$

Minimalnym okresem gwarancji jest okres 24 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego. Przyjęcie krótszego okresu gwarancji niż 24 miesięcy spowoduje odrzucenie oferty wykonawcy jako niezgodnej z warunkami zamówienia. Maksymalnym okresem gwarancji podlegającym punktacji jest okres 60 miesięcy. Oznacza to, że jeżeli wykonawca zaproponuje w ofercie okres dłuższy niż 60 miesięcy otrzyma maksymalnie 40 pkt.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najwyższą sumą punktów z dwóch kryteriów (**P**). Suma punktów będzie liczona w następujący sposób: **P = P1 + P2**

Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca to 100 punktów, na które sumuje się: 60 pkt z kryterium **CENA**, oraz 40 pkt z kryterium **OKRES GWARANCJI**.

2. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Kryterium cena i okres gwarancji zostaną sprowadzone do liczby porównywalnej przy założeniu, że 1% = 1 pkt.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie oferty lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert, ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
5. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
6. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. (art.248 ustawy PZP).
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach. (art.251 ustawy PZP)..

XXIII. OCENA OFERT

1. Oferta z rażąco niską ceną (ust. 224 ustawy PZP):

- 1) Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do

Nr referencyjny 2/ZP/2026 nadany sprawie przez Zamawiającego.

możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub jej części składowych.

- 2) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
- 3) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz ze złożonymi dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny.

2. Złożenie dokumentów na wezwanie Zamawiającego – art. 128 ustawy PZP:

- 1) Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - a) oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jej złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - b) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowaniaWykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie aktualne na dzień ich złożenia.
- 2) Zamawiający, może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

3. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek – art. 223 ustawy PZP:

- 1) W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4. Sprawdzanie wiarygodności ofert:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodność przedstawionych przez Wykonawców dokumentów i oświadczeń.
- 2) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że oferta została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.

5. Odrzucenie oferty:

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 226 ust. 1 ustawy PZP.

6. Wybór najkorzystniejszej oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania:

- 1) Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SWZ.
- 2) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert.

- 3) Zamawiający nie przewiduje ograniczenia liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji ofert.
- 4) W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji, w pierwszym kroku Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o wykonawcach:
 - a) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - b) których oferty zostały odrzucone,
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 5) Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
- 6) Prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
- 7) Negocjacje, o których mowa wyżej nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ oraz będą dotyczyły wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
- 8) Po zakończeniu negocjacji z wykonawcami, Zamawiający informuje równocześnie o tym fakcie wszystkich wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
- 9) Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej:
 - a) nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
 - b) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
- 10) Wykonawca może złożyć **ofertę dodatkową**, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
- 11) Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 12) Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
- 13) Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.
- 14) Stosownie do art. 253 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 15) Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 14) ppkt. a) SWZ, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

7. Unieważnienie postępowania:

- 1) Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 255 ustawy PZP.
- 2) O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty – podając uzasadnienie faktyczne i prawne (art. 260 ust.1 ustawy PZP).
- 3) Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt. 2) na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XXIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAWARCIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zgodnie z art.431 i n ustawy PZP umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

- 1) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
- 2) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
- 3) wzór umowy jest zawarty w części II niniejszej SWZ;
- 4) podlega **unieważnieniu** jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 457-461 ustawy PZP.

2. Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione w celu zawarcia umowy:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **załącznik do SWZ - Część II**.
- 2) Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 4) Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w części II niniejszej SWZ.

3. Termin i miejsce zawarcia umowy:

- 1) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 577 ustawy PZP, w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania Wykonawcom zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo **10 dni** – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób, nie później jednak niż przed terminem związania ofertą (z zastrzeżeniem art. 307, 308 ustawy PZP).
- 2) Umowa zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego.
- 3) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o których mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta.

4. Zamawiający przewiduje zmiany umowy.

Zmiany umowy zawarte są we wzorze umowy – w Części II niniejszej SWZ.

XXV. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Projektowane postanowienia umowy zawarte są we wzorze umowy, który jest zawarty w części II niniejszej SWZ.

XXVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Informacje ogólne:

- 1) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy – art. 449 ust.2 ustawy PZP.

Nr referencyjny 2/ZP/2026 nadany sprawie przez Zamawiającego.

- 2) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania najpóźniej w dzień zawarcia umowy.
2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy art. 452 ust. 2 ustawy PZP:
 - 1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **5% ceny całkowitej podanej w ofercie;**
 - 2) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia;
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w szczególności roszczenia Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
4. Zamawiający zwróci Wykonawcy:
 - a) 70% wysokości wniesionego zabezpieczenia (pomniejszonego o ewentualne wypłaty roszczeń) w terminie 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania za należyte wykonane,
 - b) 30 % wysokości wniesionego zabezpieczenia (pomniejszonego o ewentualne wypłaty roszczeń) najpóźniej w 15 – tym dniu po upływie okresu gwarancji, a w przypadku wystąpienia wad w ciągu 30 dni od daty ich usunięcia.
5. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy art. 450 ust 1 ustawy PZP:
 - 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
 - 2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:
BANK PKO BP 89 1020 3352 0000 1402 0272 4375
z dopiskiem na przelewie: **„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w postępowaniu nr 2/ZP/2026”**
- 1) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 2) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie stosownie do treści art. 263 ustawy PZP.
- 5) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ust.1 i 3 ustawy PZP.
- 6) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2. ustawy PZP.

XXVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ:

Wykonawcom, oraz innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 505 i n. ustawy PZP.

XXVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „**RODO**”, informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Grupowa Oczyszczalnia Ścieków Sp. z o.o., dalej „**my**” lub „**GOŚ**”;
- 2) Nasze dane kontaktowe:
 - a) (+48) 24 251 01 40,
 - b) ul. Lotnicza 1, 99-300 Kutno,
 - c) sekretariat@gos.kutno.pl;
- 3) Dane kontaktowe do Inspektora ochrony danych: abi@gos.kutno.pl;
Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów prawa zamówień publicznych, tj. ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) pn.:
„REMONT WIATY STALOWEJ NAD GŁÓWNĄ PRZEPOMPOWNIĄ ŚCIEKÓW NA TERENIE GRUPOWEJ OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW SP. Z O.O. W KUTNIE”, numer referencyjny **2/ZP/2026**;
- 4) Pani/Pana dane osobowe mogą być również przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. w celu dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami;
- 5) W przypadku wyboru Pani/Pana oferty Pani/Pana dane osobowe mogą być także przetwarzane na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. w celu wykonania umowy lub podjęcia niezbędnych działań przed jej zawarciem – w przypadku gdy jest Pani/Pan stroną umowy,
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. w związku z wykonaniem obowiązków wynikających z przepisów prawa podatkowego i rachunkowego, w tym w szczególności ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacji podatkowej (Dz.U. z 2025 r., poz. 111 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2024 r., poz. 120 z późn. zm.);
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa zamówień publicznych, a w przypadku zawarcia umowy przez okres wynikający z przepisów prawa podatkowego i rachunkowego lub do momentu przedawnienia ewentualnych roszczeń;
- 7) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) osoby upoważnione – pracownicy GOŚ, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonać swoje obowiązki służbowe,
 - b) podmioty przetwarzające – firmy zewnętrzne, którym GOŚ zleca czynności wymagające przetwarzania danych, np. obsługa informatyczna,
 - c) inni odbiorcy danych – o ile wynika to z przepisów prawa lub jest niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia postępowania lub wykonania umowy, np. podmioty świadczące usługi pocztowe, kurierskie;

Nr referencyjny 2/ZP/2026 nadany sprawie przez Zamawiającego.

- 8) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
- 9) Posiada Pani/Pan:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo ograniczenia przetwarzania danych,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

XXIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ SWZ

I.p.	Oznaczenie Załącznika:	Nazwa Załącznika:
	Część I	Specyfikacja Warunków Zamówienia
1.	Załącznik nr 1	Wzór formularza - Oferta Wykonawcy
2.	Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP
3.	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby
4.	Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
5.	Załącznik nr 5	Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego
6.	Załącznik nr 6	Wzór doświadczenia Wykonawcy
7.	Załącznik nr 7	Wzór oświadczenia o przynależności do Grupy Kapitałowej
8.	Załącznik nr 8	Potencjał kadrowy
9.	Załącznik nr 9	Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu z art. 125 PZP
	Część II	Wzór umowy
	Część III	Dokumentacja projektowa Przedmiar robót

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści rozdz. XV ust. 5 niniejszej SWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej.

Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

*Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami
została zatwierdzona i podpisana w dniu 2 marca 2026 r.*

**GRUPOWA
OCZYSZCZALNIA ŚCIEKÓW
SPÓŁKA Z O.O.**
99-300 Kutno, ul. Lotnicza 1
tel/fax 251 01 40, 251 01 42
REGON 610211348 NIP 775-10-01-618

PREZES ZARZĄDU

Michał Tetkowski

.....
(Podpis Kierownika jednostki)

RADCA PRAWNY

Agnieszka Wójkowska-Pawlak

.....
(Podpis Radcy Prawnego)

Niniejsza dokumentacja zawiera 30 stron kolejno ponumerowanych.